



HARDWARE / REDES / CONSUMÍVEIS / WEBDESIGN / REVENDA

Alameda de Sta. Marta do Pinhal, nº 3D

Santa Marta do Pinhal

2855 – 585 Corroios

Tel./Fax: 212 532 553

www.inforfaktor.com

revenda@inforfaktor.com

CONDIÇÕES DE REVENDA

1. A **INFORFAKTOR** aceita revendedores, desde que estes estejam constituídos como empresa ou empresários em nome individual. Para efectuar a inscrição como revendedor deverão preencher todos os campos da Ficha de Candidatura a Revendedor. Estas condições estendem-se a Técnicos de Informática freelancer.
2. Todas as encomendas poderão ser efectuadas depois de aceite a Ficha de Revendedor. A **INFORFAKTOR** tem ao dispor dos Revendedores uma lista actualizada do material em stock ou encomendado, assim como um site de revenda, ao qual só terão acesso os clientes previamente aceites como Revendedores.
3. As primeiras 3 compras terão de ser sempre a pronto pagamento, com cheque visado, multibanco ou dinheiro. Posteriormente, poderá ser-nos solicitado outras Condições de Pagamento. Serão aceites pagamentos a XX dias, após algum tempo de ligação comercial entre as duas partes, mediante algumas condições impostas pela **INFORFAKTOR**. Só aceitamos cheques com o mesmo nome que consta na factura. Em caso de cheques adiados/devolvidos são debitados custos no valor de 25,00€ + despesas bancárias.
4. Após a 3ª compra, o cliente estará apto a efectuar pagamentos por cheque. Para pagamentos a 30 dias, o cliente terá que ter permissão da Direcção Comercial da **INFORFAKTOR**.
5. A **INFORFAKTOR** efectua entregas em todo o país, incluindo ilhas, através de transportadoras. Os portes são pagos pelo destinatário.
6. Nos concelhos de Almada, Seixal e Barreiro, a **INFORFAKTOR** entregará o material sem despesas de transporte em encomendas superiores a **150€** (valor sem IVA).
7. As Avarias são sempre reparadas ou substituídas por nós. Qualquer avaria ou mau funcionamento dos equipamentos, o cliente preencherá a Ficha de RMA, na qual constará a Marca e modelo do equipamento, nº de série, nº factura de compra, data factura e descrição da avaria. Depois de recebida a Ficha de RMA, a **INFORFAKTOR** atribuirá um nº à avaria e o cliente estará pronto a enviar ou entregá-lo nas nossas instalações o material para reparação ou substituição.
8. A **INFORFAKTOR** reserva-se o direito de não aceitar encomendas de valor inferior a **50€** (valor sem IVA).

9. Os Documentos a anexar à ficha de Candidatura são os seguintes:

- **Empresas:**
 - Cópia B.I. E Cartão Contribuinte dos Sócios;
 - Cópias Documentos Registo e Início Actividade Comercial da Empresa;

- **Empresários:**
 - Cópia do B.I. E Cartão Contribuinte;
 - Cópia do Início de Actividade;

Declaro que são por nós aceites as condições impostas pela **INFORFAKTOR**,

(Assinatura e Carimbo dos Sócio(s), ou representantes Legais)